

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол № 6
Профсоюзного комитета
от « 16 » 12 2020 г.
Председатель профкома
Смирн (Смирнова Е.В.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая МДОУ № 36

Белова Белова Е.А.

« 16 » 12 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПООЩРЕНИИ

ДЛЯ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 36»

(Приложение № 6 к коллективному договору)

Юридический адрес:
155912, г. Шуя, Ивановская обл.
Пер. Бульварный, д. 15
тел. (49351) 4-22-67

Поощрение может осуществлять заведующая детским садом ко всем работникам дошкольного учреждения. Виды поощрения установлены в статье 191 ТК РФ, также в пункте 6.1. «Правил внутреннего трудового распорядка для работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения» № 37 предусмотрены следующие виды поощрений:

1.Объявление благодарности за продолжительный и безупречный труд в течение каждых 5-ти лет на данном предприятии.

2.Награждение ценным подарком при достижении работника юбилейных дат. Премируется заведующим по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.Награждение Почетной грамотой за достижение высоких показателей в работе, за безупречный труд в течение каждых 5-ти лет на данном предприятии.

4.Занесение в «Книгу почета».

5.Присвоение звания «Лучший по профессии», по согласованию с профсоюзным комитетом.

6.За особые заслуги, высокие трудовые достижения, проявление активности, имеющей значение для всей системы просвещения работники представляются в вышестоящие органы (отдел образования городской, областной администрации) к поощрению и награждению отраслевыми наградами и правительственными наградами:

«Почетная грамота городского отдела образования»;

«Почетная грамота областного отдела образования»;

Почетная благодарность Министерства образования РФ;

«Почетная грамота Министерства образования РФ»;

Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»;

Медаль Ушинского;

Медаль «Ветеран труда».

При применении мер поощрения учитывается мнение профкома. Поощрение объявляется приказом или распоряжением заведующей МДОУ и доводится до сведения всех работников. Оно записывается в трудовую книжку.