

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 36»

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим Советом МДОУ № 36  
Протокол № 2 от 20.01 2021г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующая МДОУ № 36  
Белова Е.А. Белова  
Приказ № 25 от 22.01 2021г.



**ПОРЯДОК**  
**учёта мнения совета родителей (законных представителей)**  
**воспитанников при принятии локальных нормативных актов,**  
**затрагивающих права и законные интересы воспитанников**  
**муниципального дошкольного**  
**образовательного учреждения « Детский сад № 36»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» (далее – МДОУ № 36), регулирующих образовательные отношения в МДОУ № 36.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОУ № 36.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне МДОУ и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«воспитанники» – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

«участники образовательных отношений» – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, МДОУ № 36

«педагогический работник» – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с МДОУ № 36 и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности;

«конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.
5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом МДОУ № 36, регламентирующим управление МДОУ №36.
6. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления МДОУ 36 к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления.
7. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МДОУ № 36 и при принятии МДОУ № 36 локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в МДОУ № 36 создаётся попечительский совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет).
8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком МК ДОУ размещает его на официальном сайте МДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт МДОУ № 36).

## **2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов МДОУ № 36 с советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.**

1. МДОУ № 36 разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ № 36 и родителями (законными представителями) воспитанников и др.
2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:
  - 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
  - 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
  - 3) создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
  - 4) соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
  - 5) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
  - 6) создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
  - 7) соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и др.

3. Руководитель МДОУ № 36(далее – руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, и обоснование по нему в Совет родителей.

4. Совет родителей не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мнение по проекту в письменной форме.

5. В случае, если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

6. В случае, если мотивированное мнение родительской общественности не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий учреждением учитывать не планирует и при недостижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий МДОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

### **3. Конфликт интересов педагогического работника**

1. В случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в МДОУ № 36. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утверждённым МДОУ № 36

2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в МДОУ № 36 в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**4. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников**  
Руководитель имеет право:

- 1) определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- 2) утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закреплённым в её Уставе;
- 3) привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью Учреждения;
- 4) осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

Руководитель обязан:

- 1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- 2) учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- 3) соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- 1) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2) участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;
- 3) участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- 4) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 5) обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 6) отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- 7) использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Согласовано с Родительским Комитетом  
Протокол № 3 от «20.01» 2021 года